

# Classroom 研習簡報



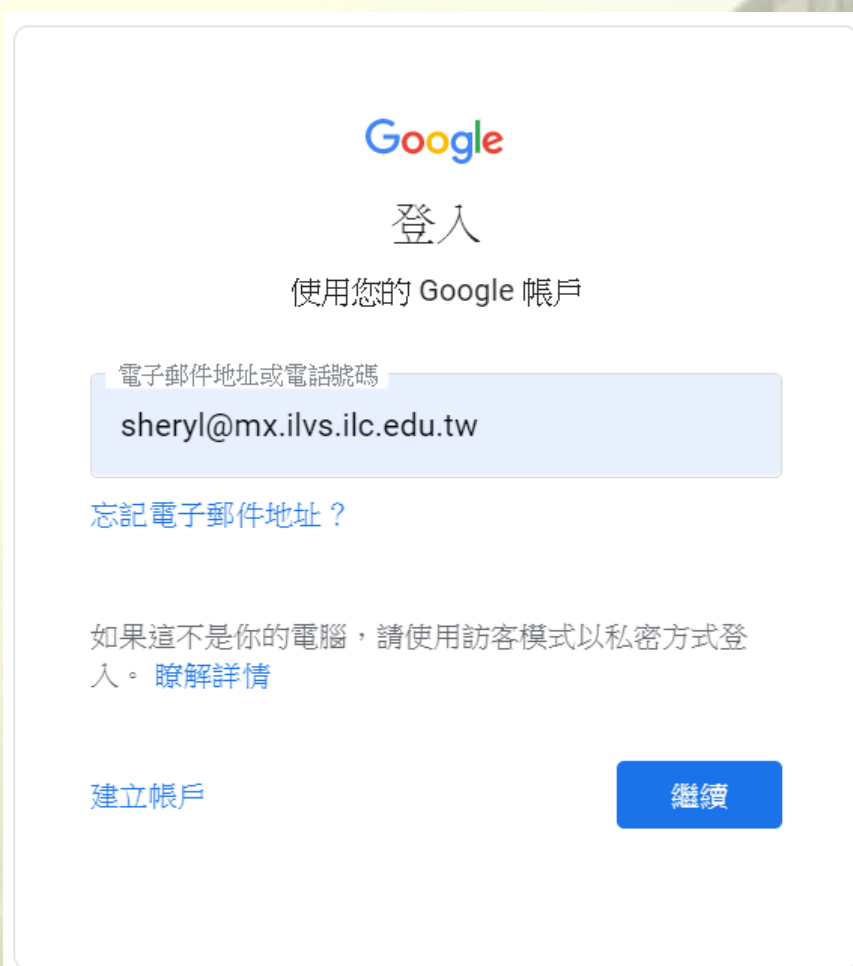
國立宜蘭高級商業職業學校

*Y-LAN Commercial Vocational Senior High School*

登入

# 登入學校Gmail帳號

- 帳號：[帳號@mx.ilvs.ilc.eud.tw](mailto:帳號@mx.ilvs.ilc.eud.tw)

A screenshot of the Google login page. At the top is the Google logo. Below it is the text '登入' (Login) and '使用您的 Google 帳戶' (Use your Google account). There is a text input field with the placeholder '電子郵件地址或電話號碼' (Email address or phone number) and the text 'sheryl@mx.ilvs.ilc.edu.tw'. Below the input field is a link '忘記電子郵件地址?' (Forgot email address?). Further down is a message: '如果這不是你的電腦，請使用訪客模式以私密方式登入。' (If this isn't your computer, use guest mode to log in privately.) followed by a link '瞭解詳情' (Learn more). At the bottom left is a link '建立帳戶' (Create account) and at the bottom right is a blue button labeled '繼續' (Continue).

Google

登入

使用您的 Google 帳戶

電子郵件地址或電話號碼

sheryl@mx.ilvs.ilc.edu.tw

[忘記電子郵件地址？](#)

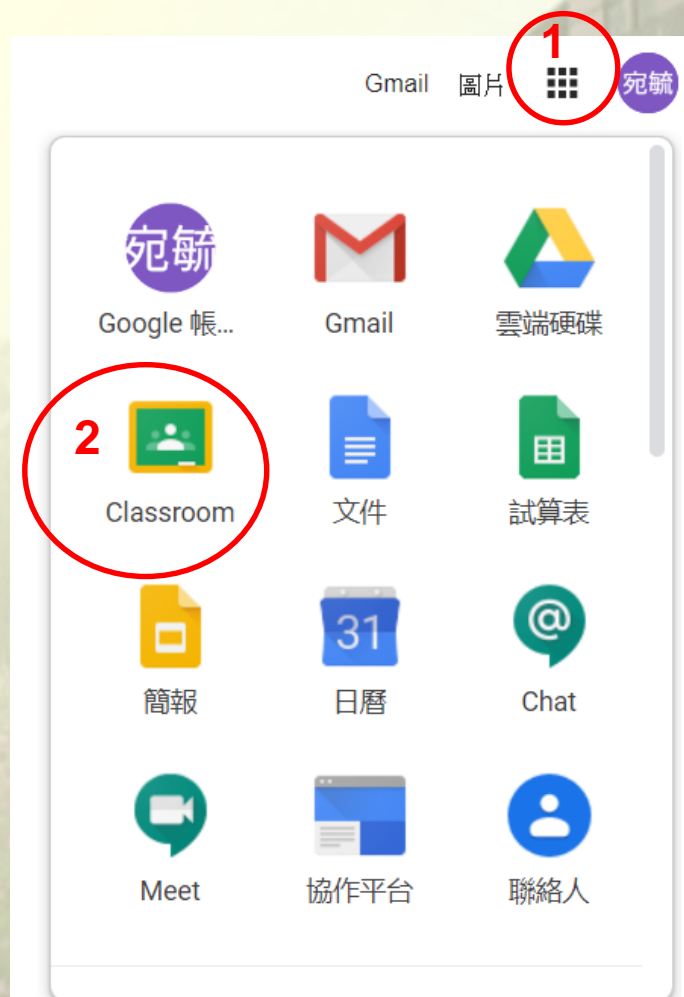
如果這不是你的電腦，請使用訪客模式以私密方式登入。[瞭解詳情](#)

[建立帳戶](#) [繼續](#)

登入

# 進入Classroom

- 點選圖示中之「Classroom」進入個人課程





登入

## 身份的選擇

- 如果您是第一次使用Classroom，可能會出現請您選擇身份的畫面，請選擇

「老師」



國立宜蘭高級商業職業學校

Y-LAN Commercial Vocational Senior High School

# 學生端的操作



國立宜蘭高級商業職業學校

Y-LAN Commercial Vocational Senior High School



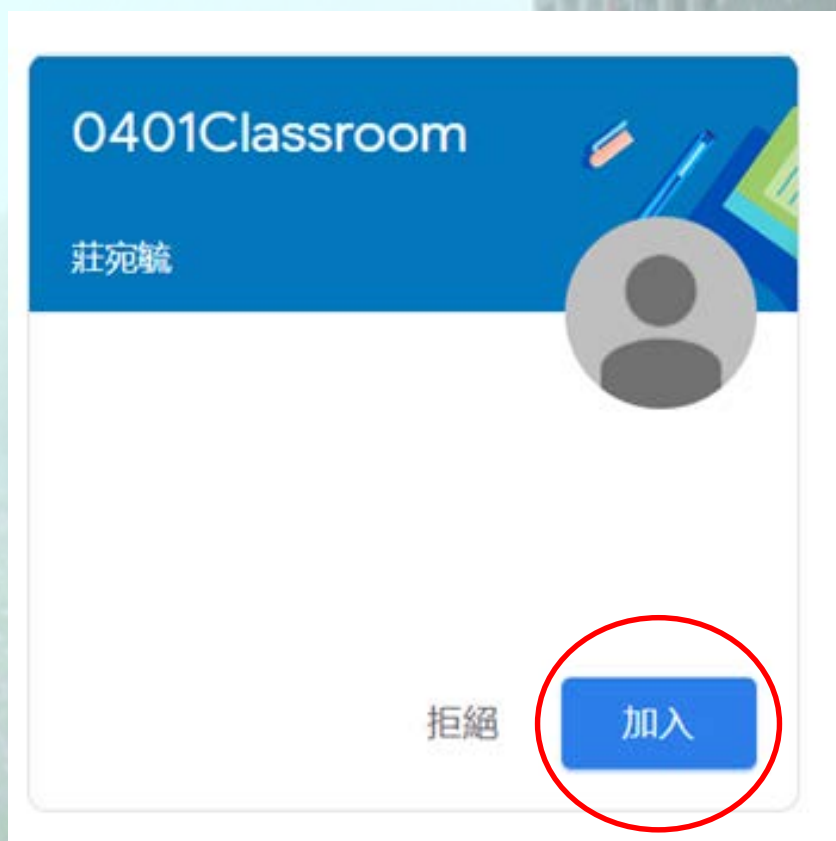
## 加入課程-方法(1)

- 使用任課教師提供之課程代碼加入課程



## 加入課程-方法(2)

- 若任課教師已邀請進入課程，直接點選圖示中之「加入」



- 課程相關的訊息





學生端

# 課堂作業-問題繳交

訊息串

1  
課堂作業

成員

 查看你的作業

 Google 日曆  課程雲端硬碟資料夾

## 先備的瞭解

2




Q1:您有使用過Google Classroom嗎?

截止日期：4月1日

查看問題

3

你的答案 

已指派

4

繳交

5

訊息串

課堂作業

1

成員

## 簡報與網路資源



網路資源

張貼日期：上午10:56

## 作業區



2

練習1【學生端】繳交作業 (word文件)

無截止日期

張貼日期：上午10:55

已指派

1. 請開啟電腦中的 word，建立一個空白文件檔
2. 請在第一行中輸入 科別 及姓名 等資料
3. 記得存檔，檔名為：練習1-姓名，例：練習1-王小明
4. 至classroom中上傳作業，請記得按下「繳交」鈕以完成繳交。

查看作業

3



截止日期：4月1日

## 練習1 【學生端】繳交作業 (word文件)

100 分

莊宛毓 上午10:55 (上次編輯時間：下午1:23)

1. 請開啟電腦中的 word，建立一個空白文件檔
2. 請在第一行中輸入 科別 及姓名 等資料
3. 記得存檔，檔名為：姓名.docx，例：王小明
4. 至classroom中上傳作業，請記得按下「繳交」鈕以完成繳交。

課程留言



新增課程留言...



您的作業

已指派

4  
+ 新增或建立

Google 雲端硬碟

連結

5  
📎 檔案

新增

📄 文件

📊 簡報

📈 試算表

🎨 繪圖



國立宜蘭高級商業職業學校

Y-LAN Commercial Vocational Senior High School



使用 Google 雲端硬碟插入檔案

近期存取

上傳

我的雲端硬碟

已加星號

### 6、選擇雲端或個人電腦裏的檔案

將檔案拖曳至這裡

— 或 —

選取裝置中的檔案

7

上傳

取消

您的作業

已指派

莊宛毓.docx  
Word

×

+ 新增或建立

8

繳交

# 教師端的操作



國立宜蘭高級商業職業學校

Y-LAN Commercial Vocational Senior High School

## 建立課程

- 課程名稱(必填)：【學年度】-【班級】【科目】



A screenshot of the '建立課程' (Create Course) form. The form has a title '建立課程' at the top. Below the title, there is a text input field for '課程名稱 (必填)' (Course Name (Required)), which contains the text '1082-綜一仁資訊科技' and is circled in red with a red '3' next to it. Below this field, there are three more text input fields: '單元' (Unit), '科目' (Subject), and '教室' (Classroom). At the bottom right of the form, there are two buttons: '取消' (Cancel) and '建立' (Create), with the latter circled in red with a red '4' next to it.



# 教師端

## 加入成員-方法(1)

- 提供課程代碼給學生自行加入

The screenshot displays the Teacher End interface. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: 二資訊科技 (2 Information Technology), 訊息串 (Message Thread), 課堂作業 (Classwork), 成員 (Members), and 成績 (Grades). The '訊息串' tab is highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the main content area has a purple header with the text '1082-綜一仁資訊科技' and '課程代碼 l7yxn6y' (the latter is circled in red). To the right of the header is an illustration of a notepad and a laptop. Below the header, there are two main sections. The left section, titled '接近截至日期的作業' (Assignments due soon), shows a message '沒有近期内要繳交的作業' (No assignments due soon) and a button '全部顯示' (Show all). The right section, titled '在這裡與全班互動交流' (Interact and communicate with the whole class here), contains two options: '建立公告並安排張貼時間' (Create announcement and arrange posting time) and '回應學生的訊息' (Respond to students' messages).

二資訊科技

訊息串 課堂作業 成員 成績

1082-綜一仁資訊科技

課程代碼 l7yxn6y

接近截至日期的作業

沒有近期内要繳交的作業

全部顯示

向全班宣佈...

在這裡與全班互動交流

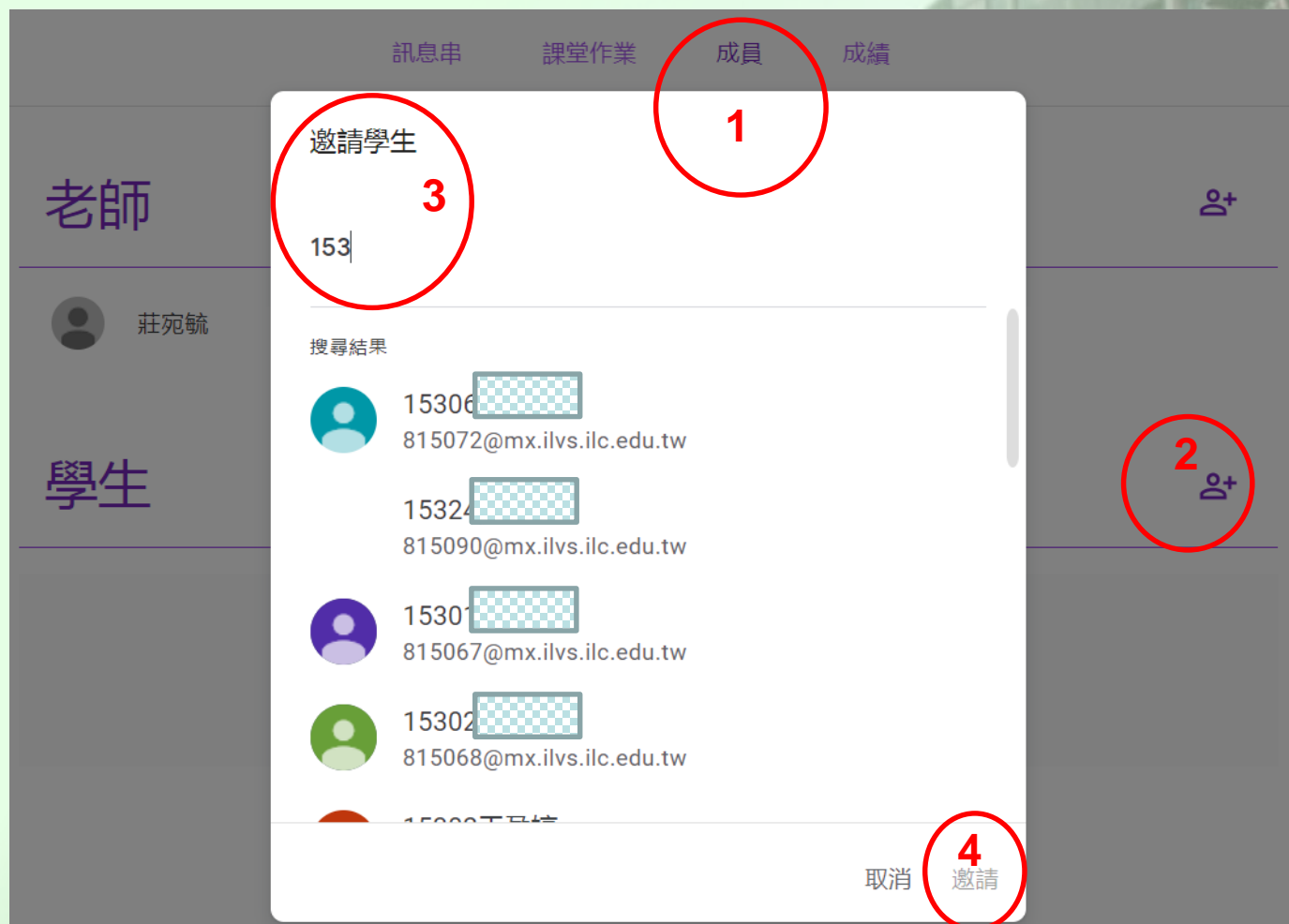
建立公告並安排張貼時間

回應學生的訊息

# 教師端

## 加入成員-方法(2)

- 主動邀請學生加入：可以邀請全班或個人



- 可將課程內容與作業依主題區分

The screenshot shows the Teacher End interface with the 'Classroom Homework' tab selected. The 'Add' button is circled in red, and the 'Theme' option in the dropdown menu is also circled in red. A modal window for adding a new theme is shown in the bottom right corner.

1 課堂作業

2 + 建立

3 主題

4 新增主題

5 新增

訊息串 成員 成績

Google 日曆 課程雲端硬碟資料夾

作業

整理課堂作業

作業排序

主題

取消



## 建立問題

- 簡易的測驗或問答，有簡答及選擇二種



問題

儲存成功

提問

問題

1\_1程式語言問題

說明 (選填)

1、輸入標題與說明

2、選擇簡答或選擇題

= 簡答

☒ 選擇題

3、新增相關附件

新增

+ 建立

發布給

4、選擇欲發布之課程

1082-101資...

所有學生

分數

5、設定分數

100

截止日期

6、設定繳交期限

上午11:25

主題

7、選擇主題

Ch01\_程式設計概念與實作

☒ 學生可以互相回覆

☐ 學生可以編輯作答內容

## 建立資料

- 利用建立「資料」方式，將課程內容傳入課程平台







資料

儲存成功

張貼



標題

1-1程式語言簡介



說明 (選填)

1、輸入標題與說明



新增



建立

2、新增附件內容



Google 雲端硬碟



連結



檔案



YouTube

發布給 3、選擇欲發布之課程

1082-101資...



所有學生



主題

沒有主題



4、選擇主題

## 建立作業

- 利用建立「作業」方式，讓學生利用平台上傳作業





作業

儲存成功

出作業



標題

1\_1程式作業



說明 (選填)

1、輸入標題與說明

新增

+ 建立

2、新增附件內容

發布給

3、選擇欲發布之課程

1082-101資...

所有學生

分數

4、設定作業分數

100

截止日期

5、設定作業繳交期限

無截止日期

主題

沒有主題

6、選擇主題

評分量表

+ 評分量表

7、可設定評分量表



[訊息串](#)[課堂作業](#)[成員](#)[成績](#)[+ 建立](#)[Google 日曆](#) [課程雲端硬碟資料夾](#)

## Ch02\_陣列的程式設計實作



學生只能查看已發布文章的主題

## Ch01\_程式設計概念與實作



1\_1程式語言問題

截止日期: 上午11:25



ch1\_1隨堂測驗

截止日期: 明天



1\_1程式作業

截止日期: 明天



張貼日期: 上午10:56

1

已繳交

0

已指派

[查看作業](#)

2

# 教師端

## 批改作業

發還



100 分



所有學生

依狀態排序



已繳交



宜商學生

4、評分

\_\_\_/100

### 【學生端】繳交作業練習

1

已繳交

0

已指派

已繳交



宜商學生

3、查看學生作業內容

莊宛毓.docx

已繳交

- 可查看學生成績表

0401Classroom		訊息串			課堂作業	成員	成績
依姓氏排序 ▼	今天 【學生 端】繳交... 滿分：100	今天 Q2:報名今 天的研習... 滿分：50	今天 Q1:您有使 用過... 滿分：50				
全班平均							
宜商學生	___/100	___/50					





## 加入測驗作業

- 利用建立「測驗作業」方式，結合表單讓學生進行線上測驗與自動評分



# 教師端

## 加入測驗作業

8、點選張貼

作業

儲存成功

出作業

標題

ch1\_1隨堂測驗

說明 (選填)

1、輸入標題與說明

新增

+ 建立



Blank Quiz  
Google 表單

2、利用表單建立線上測驗卷

Classroom 可匯入作業成績。成績匯入功能會自動限制每個使用者每個表單只能提交 1 則回應，

☒ 匯入成績

發布給 3、選擇欲發布之課程

1082-101資...

所有學生

分數 4、設定分數

100

截止日期 5、設定繳交期限

明天

主題

6、選擇主題

Ch01\_程式設計概念與實作

評分量表 7、可設定評分量表

+ 評分量表